PROCESO Nº 004
CONVOCATORIA CAS Nº 010-2023-ATU
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A (01) ESPECIALISTA LEGAL (NECESIDAD TRANSITORIA)

CONSIDERACIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:

Para la suscripción del contrato, la Oficina de Gestión de Recursos Humanos remitirá mediante correo electrónico, la relación de los documentos que deberán presentar **dentro de los cinco (05) primeros días hábiles después de la publicación de resultados finales.**

La remisión de los documentos, de forma virtual, se realizará sin perjuicio de la posterior presentación de los documentos físicos a la Oficina de Gestión de Recursos Humanos. Para cualquier consulta comunicarse a través del correo electrónico convocatorias-cas@atu.gob.pe.

PUBLICACIÓN DE RESULTADOS FINALES								
N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE DE EVALUACION DE CONOCIMENTOS	PUNTAJE DE EVALUACION CURRICULAR	PUNTAJE DE ENTREVISTA PERSONAL	PUNTAJE TOTAL	BONIFICACIONES	PUNTAJE FINAL	CONDICIÓN
1	ORTIZ GALARRETA RUBIO LUIS FRANCISCO	25	25	32	82	-	82	**GANADOR (*)**
2	RAMIREZ SANTOS GRACIELA LORENA	24	30	28	82	-	82	**ACCESITARIA**
3	CUÁREZ VALLEJOS IRMA ROXANA	24	30	26	80	-	80	-
4	GONZALEZ LUNA VICTORIA JESSICA GIOVANNA	24	25	30	79	-	79	-

La/el candidata/o que haya aprobado todas las fases de la selección con un puntaje mínimo de 65 puntos y haya obtenido la puntuación más alta, se considera como GANADOR/A de la convocatoria.

(*) La Directiva que regula el Procedimiento de Convocatoria, Selección y Contratación de Servidores/as sujetos/as al Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios – CAS de la Autoridad de Transporte Urbano para Lima y Callao – ATU se aprueba con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 119-2022-ATU-PE, donde se indica que, en caso de empate, **prevalece el/la candidata/a que obtenga el puntaje mayor en la Entrevista Personal**. En caso persista el empate, se procede a seleccionar al/a la candidato/a que haya obtenido mayor puntaje en la evaluación curricular.

Lima, 07 de marzo de 2023

OFICINA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS